



වාරිවාරි දෙපාර්තමේන්තුව
நீர்ப்பாசனத் திணைக்களம்
IRRIGATION DEPARTMENT



45
19

පාලක ජනරාල්
සාධාරණී නායක
Director General } 011-2584984

ෆැක්ස්
Fax } 011-2505890

ලිපිනය
முகவரி
Address } 230, ප. ප. 1138, බෞද්ධලෝක මාවත, කොළඹ 07, ශ්‍රී ලංකාව
230, ප. ප. 1138, බෞද්ධලෝක මාවත, කොළඹ 07, ශ්‍රී ලංකාව
230, P.O. Box 1138, Bauddhaloka Mawatha, Colombo 07, Sri Lanka

දුරකථන(පොදු)
தொலைபேசி (பொது)
Telephone (General) } 011-2581162

විද්‍යුත් ලිපිනය
E-mail Address } dgi@irrigation.gov.lk

වෙබ් අඩවිය
இணையத்தளம்
Web site } www.Irrigation.gov.lk

සේවා අංකය
சேவை இல
My No } DI/Am/Ds/Gen Cir.

ඔබේ අංකය
உமது இல
Your No. }

දිනය
திகதி
Date } 14.10.2021

Dam Safety B

Dam Safety Circular – 1/2021

- All.Addl. DGI
All Director of Irrigation (Region/Zonal/ Head office),
All Chief Engineer (Region/Zonal/ Head office.),
All Divisional Irrigation Engineer

Procedure to be followed in Modifications of Headworks for Recreational Activities and Major Repairs to Headworks.

Even though the Irrigation reservoirs were created mainly to store water for irrigation, at present many reservoirs have become multipurpose reservoirs catering for different uses such as drinking water supply, fisheries, hydro power generation, tourism, and other recreational activities. The responsibility of ensuring the safety of the reservoir and water management lies with the Irrigation Department whatever the modifications requested on these headworks by different parties. Each dam and its appurtenant structures are unique and their behavior is very complex under hazardous situations. Hence, the safety of the headworks should be considered as the first priority while handling modifications.

Most of the Irrigation Department circulars issued so far, have covered this matter. However, this circular is issued to strengthen the current practice in this regard by the officers who are responsible for operation and maintenance of the irrigation head works.

When proposals are considered for using reservoirs for purposes other than irrigation, it is appropriate that the stakeholders should get involved in the decision making process. Especially, the riparian rights of the farmers should be protected.

Hence, you are hereby instructed to follow the procedure specified below when and where necessary in making any modification to the existing irrigation headworks.

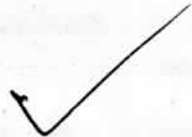
1. When a proposal is framed for any modification or major improvement, deviating from routine maintenance of any headworks, it should be forwarded to DGI including the following supporting documents for the consultation of the appropriate Specialized Divisions or Branches to get their concurrence.
 - Letter of request which describes the nature of development briefly,
 - Approval from governmental forums-in the area (if available) such as PMC, DAC, DCC, etc.
 - Technical report prepared by Zonal Director of Irrigation or Regional Director of Irrigation including hydrological, structural analysis etc.



- Lay out plan, LS, CSs of the bund.
 - Present condition of the Headworks and any identified defects with locations.
 - Available instrumentation details, records of the data, interpretation of data and their results.
2. Proposals should be forwarded allowing sufficient time to scrutinize the proposals that may need to submit to more than one Specialized Division/Branch for their concurrence depending on the scope of the work. The Divisions/Branches that may need to consult would be Engineering Materials, Engineering Geology, Planning and Design, Environmental Studies, Water Management and Mechanical (for Hydro-mechanical structures). Accordingly, DGI will appoint a Technical Committee (TC) to scrutinize the proposal with the coordination of Chief Engineer, Dam Safety.
 3. If the TC recommends that the intended modification/improvement is technically feasible and if it is not economically/socially/environmentally/culturally sensitive, approval for implementation will be granted by DGI.
 4. If the TC recommends that the intended modification/improvement is technically feasible and if it is economically/socially/environmentally/culturally sensitive, it will be submitted to the District Secretary by DGI. The District Secretary shall discuss the social and environmental issues with relevant organizations and public community groups and forward his/her recommendation along with mitigation measures to DGI.
 5. The technical report submitted by TC and the recommendation received from District Secretary will be submitted to Secretary (Ministry of Irrigation) by DGI. Based on that, the approval will/will not be issued by Secretary (Ministry of Irrigation) for implementation.

You are instructed to bring the contents of this circular to the notice of all relevant officials, for strict compliance.

Eng. K.D.Nihal Siriwardana
 Director General of Irrigation
 o/c.



Eng. K.D. Nihal Siriwardana
 Director General of Irrigation
 Irrigation Department
 Bauddhaloka Mawatha,
 Colombo 07.

Copy to: Secretary, Ministry of Irrigation – For your kind information and request you to aware the District Secretaries as per your letter No. Mol/S/30 dated 07/09/2021, please.

29. Jayan
pl. come with
that circular



වාරිමාර්ග අමාත්‍යාංශය நீர்ப்பாசன அமைச்சு Ministry of Irrigation

500, ටී.බී.ජයා මාවත,
කොළඹ 10

500, ටී.ඒ.ඉයා මාවත,
කොළඹ 10

500, T.B. Jayah Mawatha,
Colombo 10

මගේ අංකය }
எனது இல } MoI/S/30
My No }

ඔබේ අංකය }
உனது இல }
Your No }

දිනය }
திகதி } 2021.09.07
Date }

අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්
වාරිමාර්ග දෙපාර්තමේන්තුව

අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්
ශ්‍රී ලංකා මහවැලි අධිකාරිය

*CE(DS)
Please inform to
DE/DIEE as
we discuss
02/19*

දිවයිනේ ප්‍රධාන ජලාශ පද්ධති ආශ්‍රිතව සිදු කෙරෙන නව ඉදිකිරීම්

දිවයින පුරා විසිර ඇති මහා වාරිමාර්ග යෝජනා ක්‍රම ආශ්‍රිතව පිහිටි ඔබ දෙපාර්තමේන්තුව/අධිකාරිය විසින් කළමනාකරණය කරනු ලබන ප්‍රධාන ජලාශ පද්ධති කෘෂිකර්මය සඳහා වාරි ජල සම්පාදන, පානීය ජල සැපයුම්, මිරිදිය මත්ස්‍ය නිෂ්පාදන කාර්යයන්, පුනර්ජනනීය විදුලිබල නිෂ්පාදන සහ පාරිසරික සංවර්ධන ආශ්‍රිත කටයුතු යනාදී කාර්යයන් සඳහා මේ වනවිටත් ප්‍රශස්ථ ලෙස භාවිතා වෙමින්, මෙරට ජාතික ආර්ථික ක්‍රියාවලියට විශාල දායකත්වයක් සපයනු ලබයි.

එබැවින් මෙම ආර්ථික, පාරිසරික, සංස්කෘතික හා සමාජීය වශයෙන් සංවේදී ජලාශ පද්ධති ආශ්‍රිතව බිහිවී නව ඉදිකිරීම් හෝ වැඩිදියුණු කිරීමක් සිදුකිරීමට ප්‍රථමව වහාම ක්‍රියාත්මක වන පරිදි පහත අයුරින් කටයුතු කරන මෙන් කාරුණිකව දන්වමි.

- (1) කාලානුරූපව ඉදිරිපත් වන නව ඉදිකිරීම්/වැඩිදියුණු කිරීම් පිළිබඳව, අදාල බල ප්‍රදේශවල ආගමික, සංස්කෘතික, ගොවි, ධීවර හා ප්‍රජා යන පාර්ශව මෙන්ම අවස්ථානුකූලව පුරාවිද්‍යා, පරිසර, වන සංරක්ෂණ, වනජීවී, දිස්ත්‍රික් සංවර්ධන කමිටු, නියෝජනයන්ගෙන් සැදුම්ලත් විශේෂ කමිටුවක් හරහා අදාලව නිර්දේශ ලබා ගැනීම.
- (2) ඉහත නිර්දේශද සහිත අදාල යෝජනාව සඳහා මෙම අමාත්‍යාංශයේ අනුමැතිය ලබා ගැනීම.


අමුරු දිසානායක
ලේකම්
වාරිමාර්ග අමාත්‍යාංශය

ලේකම්
செயலாளர்
Secretary
011 - 2676844

කාර්යාලය
அலுவலகம்
Office
011 - 2684710

ෆැක්ස්
தொலை நகல்
Fax
011 - 2676846